

Lista di controllo: preparare i progetti di digitalizzazione

Se desiderate controllare di avere considerato tutti i punti rilevanti per la realizzazione del vostro progetto di digitalizzazione, questa lista di controllo vi sarà di aiuto.

Definizione del progetto

- Controllo SMART:** gli obiettivi del progetto sono specifici, attuabili, accettati, realistici e temporalmente delimitati?

Esempio

- Specifico: il progetto deve semplificare e automatizzare i processi di distribuzione
- Misurabile: con lo stesso impiego del personale vogliamo riuscire a seguire il doppio delle offerte
- Accettato: la direzione vendite supporta il progetto in qualità di committente; gli altri membri della direzione non intervengono nel processo; i venditori/le venditrici sono contenti di essere alleggeriti grazie al supporto fornito dal software
- Realistico: fino alla prima tappa fondamentale viene attuato solo il processo parziale «Allestire le offerte e follow-up»
- Temporalmente delimitato: entro la fine dell'anno viene raggiunta la prima tappa fondamentale

Team di progetto

- Il mio team centrale comprende il minor numero possibile di persone?
- Vengono inclusi tutti gli interessati e i soggetti coinvolti?
- Viene definita chiaramente la ripartizione dei ruoli tra il committente, che guida il progetto, e il responsabile di progetto, che lo gestisce?

Collaborazione con esterni

- Il team centrale riesce a collaborare bene con i fornitori?
- Abbiamo fatto tutto il possibile per creare la necessaria fiducia?

Capacità e budget

- Come si gestiscono capacità e budget?
- Conosciamo il tempo disponibile e il budget stanziato?
- Abbiamo abbastanza margine di manovra per reagire a eventuali sorprese?

Gestione del rischio

- I rischi sono noti?
- Abbiamo definito delle misure per ridurre i rischi?
- Abbiamo i mezzi per reagire nel caso in cui si presentino uno o più rischi?

Gestione delle crisi

- Il committente e il responsabile di progetto sono concordi su come occorre reagire in caso di crisi?
- È stato preparato un budget per superare le crisi?

Marketing del progetto

- Come ci assicuriamo che durante il progetto l'attenzione resti alta?
- Come informiamo gli interessati e i soggetti coinvolti in merito ai progressi del progetto?
- Quali aspettative suscitiamo e come garantiamo di riuscire a soddisfarle?

Gestione delle piccole imprese

Pubblicato da PostFinance in collaborazione con KMU-HSG.