

# Lista di controllo

## Fondare una Sagl in Svizzera: una guida passo-passo

Fondare una Sagl è ben pianificabile, se conoscete le singole fasi e procedete in modo strutturato. Questa lista di controllo vi guida lungo l'intero processo di costituzione e vi aiuta a non tralasciare nulla. Seguite i vari passaggi punto per punto. In questo modo creerete una base chiara ed eviterete inutili ritardi.

### Preparazione

Prima di intraprendere qualsiasi passo formale, è opportuno definire chiaramente la propria idea commerciale. Una buona preparazione vi aiuta a prendere decisioni fondate e a strutturare in modo efficiente il resto del processo.

- Definizione chiara dell'idea commerciale
- Descrivere gruppo target e offerta
- (Facoltativo) Allestimento di un business plan
- Ragione sociale verificata (disponibilità nel registro di commercio)
- Forma giuridica della Sagl scelta e soci nominati

### Preparare il capitale sociale

Il capitale sociale è un requisito fondamentale per la costituzione. Chiarite per tempo come reperire il capitale e come ripartirlo all'interno della Sagl.

- Capitale sociale definito (almeno 20'000.– franchi)
- Finanziamento chiarito (capitale proprio / deposito in natura)
- Suddivisione delle quote sociali definita

### Aprire un conto per il versamento del capitale

Per la costituzione è necessario versare il capitale sociale su un conto per il versamento del capitale. Questo passaggio è necessario per ottenere l'attestazione del capitale da parte del notaio.

- [Conto per il versamento del capitale aperto](#)
- Capitale sociale versato
- Attestazione del capitale ottenuta (notaio)

### Preparare gli statuti e la documentazione

Gli statuti costituiscono la base giuridica della vostra Sagl. Prendetevi il tempo necessario per preparare tutto attentamente e raccogliete tutta la documentazione necessaria.

- Statuti redatti (scopo, sede, quote ecc)
- Direzione stabilita
- Diritto di firma definito
- Appuntamento dal un notaio fissato
- Tutta la documentazione necessaria è pronta

Nota: documenti incompleti possono causare ritardi nel processo di costituzione. Pertanto, vi consigliamo di chiarire in anticipo quali documenti sono necessari.

## Fondazione presso un notaio

La Sagl viene fondata ufficialmente di fonte al notaio, a condizione che tutti i documenti siano completi e siano stati verificati.

- Statuti verificati e approvati
- Atto di fondazione firmato
- Atto notarile stipulato

## Iscrizione nel registro di commercio

Una Sagl nasce solo una volta avvenuta l'iscrizione nel registro di commercio. Questa fase segna l'inizio ufficiale della vostra attività commerciale.

- Richiesta di iscrizione al registro di commercio inoltrata
- Iscrizione avvenuta
- FUSC pubblicato
- Numero IDI ricevuto

## Dopo la fondazione

Dopo la fondazione seguiranno compiti organizzativi e amministrativi. Questi aspetti sono fondamentali affinché la vostra azienda sia strutturata in modo corretto dal punto di vista giuridico e pronta a partire dal punto di vista operativo.

- Conto commerciale aperto<sup>1</sup>
- Iscrizione AVS effettuata
- Verificato l'obbligo IVA (a partire da un fatturato di 100'000.– franchi)
- Questioni assicurative chiarite
- Contabilità organizzata

<sup>1</sup> Dopo la costituzione ufficiale, PostFinance trasforma automaticamente il conto per il versamento del capitale in un conto commerciale.

## Facoltativo (consigliato)

A seconda della situazione può essere opportuno richiedere ulteriore supporto o preparare ulteriori passi.

- [Istituto per giovani imprenditori \(IFJ\)](#) contattato
- Coinvolto fiduciario o consulente
- Contratti con i partner commerciali preparati
- Pianificazione del marketing / della presenza sul mercato

Una preparazione strutturata è il presupposto fondamentale per costituire una Sagl in modo efficace, senza incontrare intoppi. PostFinance vi accompagna in questo percorso con servizi ad hoc pensati per la creazione d'impresa.

Nota: questa lista di controllo ha uno scopo puramente orientativo e non sostituisce una consulenza legale individuale.