

1. Vertragspartner

Vertragspartner _____ Merchant-ID / Terminal-ID _____

Kontaktperson

Frau Herr Vorname _____
 Name _____ Funktion _____
 Telefon _____ E-Mail _____

2. Kreditkarte

Gutschrift/Storno		Nacherfassung (nicht möglich für UnionPay Karten)			
Transaktionsdatum	Kartenbrand	Kartennummer (letzte 4 Ziffern)	Autorisationscode	Originalbetrag	Zu erfassender Betrag
_____	_____	_____	_____	CHF _____	_____
_____	_____	_____	_____	CHF _____	_____
_____	_____	_____	_____	CHF _____	_____
_____	_____	_____	_____	CHF _____	_____

3. TWINT

Gutschrift				
Transaktionsdatum und -Zeit	Kartennummer (letzte 4 Ziffern)	Autorisationscode	Originalbetrag	Gutzuschreibender Betrag
_____	_____	_____	CHF _____	CHF _____
_____	_____	_____	CHF _____	CHF _____
_____	_____	_____	CHF _____	CHF _____
_____	_____	_____	CHF _____	CHF _____

Eine Gutschrift darf jeweils nur zugunsten des Karteninhabers/TWINT Nutzers ausgestellt werden, zulasten dessen Karte/Konto die ursprüngliche Transaktion durchgeführt wurde. Zudem darf eine Gutschrift nur auf eine zuvor abgerechnete Belastung erfolgen und den ursprünglichen Betrag nicht überschreiten.

Manuell erfasste Transaktionen werden generell unter Vorbehalt vergütet. PostFinance ist ohne weiteres berechtigt, die Auszahlung an den Vertragspartner zu verweigern bzw. jederzeit eine bereits geleistete Vergütung, beispielsweise aufgrund einer vom Karteninhaber/TWINT Nutzer oder vom entsprechenden Herausgeber vorgenommenen Rückbelastung (Chargeback), zurückzufordern.

4. Unterschrift(en) rechtsverbindliche(r) Vertreter des Vertragspartners

Ort _____ Ort _____
 Datum _____ Datum _____

_____ _____

Unterschrift _____ Unterschrift _____
 Name¹ _____ Name¹ _____
 Vorname¹ _____ Vorname¹ _____

¹ Name und Vorname in Druckbuchstaben

Bitte Formular einsenden an: PostFinance AG, Acquiring Services, 3030 Bern oder aqs@postfinance.ch