Rechnungsdruck und -versand effizient und sicher auslagern

Paper Bill für Ihre Papierrechnungen per Post

Paper Bill ist unsere Lösung für Ihre Papierrechnungen. Wir nehmen Ihnen den Druck und Versand ab und optimieren die Verarbeitung Ihrer Retouren. Ihr Vorteil: Sie sparen Zeit und Geld und gewinnen Kapazitäten für Ihr Kerngeschäft. Machen Sie sich Ihren Rechnungsversand einfach. Dabei können Sie sich auf eine Partnerin verlassen, die als Bank höchste Sicherheitsstandards garantiert.

Paper Bill ist unser Druck- und Versandservice für Ihre Papierrechnungen. Sie übermitteln uns Ihre Rechnungsdaten als XML inkl. PDF-Datei – wir bereiten diese auf und übernehmen den Druck und Versand sowie auf Wunsch das Retourenmanagement. Mit Paper Bill entlasten wir Ihre Administration, sodass sich Ihre Mitarbeiter:innen auf ihre Kernaufgaben fokussieren können. Machen Sie sich Ihren Rechnungsversand einfach.

Vorteile von Paper Bill auf einen Blick

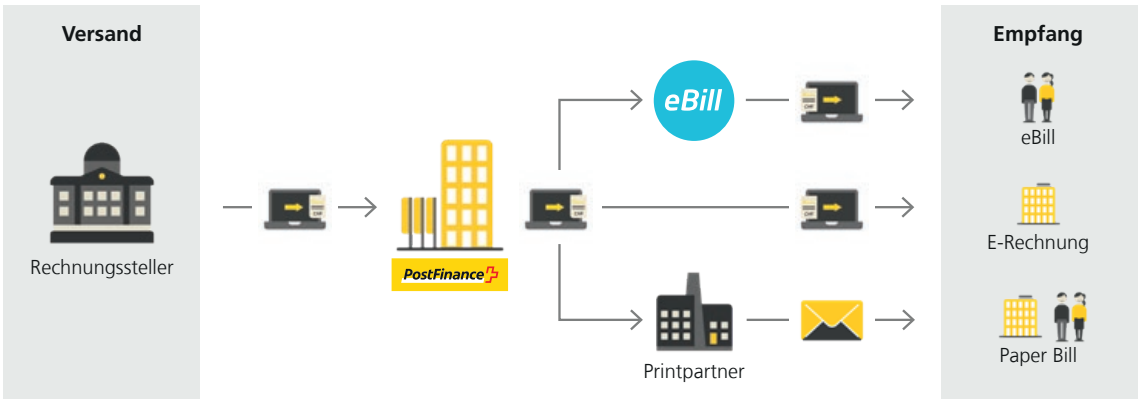
- Entlastung in der Administration
- Reduktion von Kosten und Komplexität
- Höchste Sicherheitstandards
- Volle Kontrolle über den Bearbeitungsstatus Ihrer Papierrechnungen
- Retourenmeldungen in strukturierter Form für eine erleichterte Pflege Ihrer Kundenstammdaten
- Eine Schnittstelle für alle Ihre Rechnungen – ob physisch oder digital
- Alles aus einer Hand: nur eine Partnerin für alle Zahlungslösungen
- Unterstützung in der Digitalisierung Ihrer Rechnungsempfänger:innen

Für welche Unternehmen eignet sich Paper Bill?

Das Angebot eignet sich für Unternehmen mit Firmensitz in der Schweiz und ab einem Rechnungsvolumen von rund 30 000 Rechnungen pro Jahr.

- Für Unternehmen, die bereits mit E-Rechnung oder eBill arbeiten, ist Paper Bill eine ideale Ergänzung für den papiergebundenen Rechnungsversand. Der Service nutzt dieselbe Schnittstelle und dasselbe Format für die Übermittlung der Daten. Ganz gleich, ob Unternehmen physische oder elektronische Rechnungen verschicken: Mit Paper Bill haben sie eine Lösung aus einer Hand.

- Für Unternehmen, die ausschliesslich Papierrechnungen verschicken, bringt die Einführung von Paper Bill nicht nur eine sofortige Effizienzsteigerung. Sie legen damit auch die Basis für die zukünftige Digitalisierung ihrer Rechnungsstellungsprozesse.



PostFinance bietet Ihrem Unternehmen effiziente Rechnungslösungen aus einer Hand – für die digitale und physische Rechnungsstellung.

Unser Angebot	
Versand	A, B, B2, Einschreiben, A+
Druckart	Simplex, Duplex, Farbe, Schwarz-Weiss
Format	Couvert C5 und C4; Blätter A4
Preise auf Anfrage	

So funktionierts

Sie liefern uns im bekannten Format Yellowbill 2.0 Ihre Rechnungsdaten ein. Wenn es sich um Rechnungen mit der Ausprägung «Physischer Versand» handelt, werden diese an unseren Printpartner übermittelt. Der Printpartner druckt, verpackt und übergibt die Rechnungen anschliessend zum Versand an die Schweizerische Post.

Gut zu wissen
Sie nutzen bereits eBill und/oder die E-Rechnung? Damit Ihre Daten für Papierrechnungen erfolgreich verarbeitet werden können, müssen zusätzliche Felder im XML (als <AdditionalReference>) mitgeliefert werden, welche die Ausprägungen für den physischen Versand beschreiben, wie zum Beispiel die Fensterposition, die Druckart oder die Frankierung.
Mehr erfahren Sie in der Dokumentation Paper Bill unter postfinance.ch/paper-bill.

So läuft der Prozess im Detail ab

- Sie senden uns Ihre Rechnungen als XML inkl. PDF-Datei per Datenupload
- Wir bereiten die Daten auf
- Einmalig beim Onboarding erhalten Sie von uns ein Gut zum Druck zur Prüfung und erteilen uns das Go
- Wir erteilen den Druckauftrag an eine Partnerdruckerei und steuern den Prozess vom Druck über den Rechnungsversand bis zum Management der Retouren
- Sie erhalten Statusrückmeldungen in strukturierter Form für eine einfachere Pflege Ihrer Transaktions- und Stammdaten

Die nächsten Schritte

Sie möchten Paper Bill nutzen? Unsere Berater:innen klären gerne mit Ihnen die Details zum Vertrag und begleiten Sie bis zum Go-Live. In einem ersten Schritt erhalten Sie von uns Ihre Biller ID und die Zugangsdaten. Anschliessend führen wir das Testing durch und stellen auf die produktive Umgebung um, sodass Sie künftig Ihre Rechnungsfiles für Paper Bill einliefern können.

460.347 de (dok.pf/pf.ch) 06.2023

Wir sind für Sie da
Ihre Fragen beantworten wir gerne per E-Mail an e-rechnung@postfinance.ch oder telefonisch unter 0848 848 848 (im Inland max. CHF 0.08/Min.).

postfinance.ch/paper-bill

PostFinance