

Erteilung/Mutation/Löschung E-Recht Admin für User:in*

* User:in: Nachfolgend als Benutzer:in bezeichnet

Für die Verwaltung von Produkten und Dienstleistungen, die online via E-Finance zur Administration angeboten werden.

1. Angaben zur Kundenbeziehung/Kund:in

Firma/Name _____

Strasse (Domizil/Sitz) _____ Nr. _____

PLZ _____ Ort _____

☐ Betrifft CMT CMT-Vertragsnummer (falls vorhanden) _____

Die Kund:in erteilt der untenstehenden Person («Benutzer:in») das Recht («E-Recht Admin»), Produkte und Dienstleistungen von PostFinance, die innerhalb von E-Finance zur Administration angeboten werden, zu verwalten. Das E-Recht Admin umfasst sämtliche bestehenden und zukünftigen Funktionen, die von PostFinance angeboten werden. Die Benutzer:in mit dem E-Recht Admin ist insbesondere berechtigt, neue Produkte und Dienstleistungen zu eröffnen, aufzuheben oder zu mutieren, weitere Berechtigungsprofile in E-Finance zu erteilen, zu mutieren und zu löschen sowie Stammdaten (z. B. Adresse) zu verwalten bzw. anzupassen. Alle diesbezüglichen Erklärungen und Massnahmen der Benutzer:in mit dem E-Recht Admin sind für die Kund:in verbindlich. Die Benutzer:in mit dem E-Recht Admin ist jedoch nicht berechtigt, über die auf den Namen der Kund:in bei PostFinance liegenden Vermögenswerte zu verfügen. Die Benutzer:in mit E-Recht Admin hat das gleiche Auskunftsrecht wie die Kund:in, das auch einen eventuellen Zeitraum vor der Erteilung des E-Rechts Admin umfasst. Die Erteilung des E-Recht Admin erlischt nicht mit dem Tod, der Verschollenerklärung, dem Verlust der Handlungsfähigkeit oder dem Konkurs der Kund:in (Art. 35 OR). Es bleibt in Kraft, bis es gegenüber PostFinance schriftlich widerrufen wird, sofern PostFinance für den Widerruf zum gegebenen Zeitpunkt nicht auch andere Kommunikationskanäle zulässt. Die Kund:in bestätigt, dass die gemachten Angaben korrekt sind. Sollten sich Angaben ändern, informiert die Kund:in PostFinance umgehend darüber.

2. Angaben zur E-Recht Admin Benutzer:in

(falls die Benutzer:in noch nicht existiert, wird unter der E-Finance-Nummer eine neue Benutzer:in eröffnet)

☐ Frau ☐ Herr E-Finance-Nummer _____ (9 Ziffern)

Name _____

Vorname _____

Geburtsdatum _____

Nationalität _____

Domizilland _____

Funktion _____

Benutzeridentifikation¹ _____

Neue E-Recht Admin Benutzer:in mit abweichender Adresse?
Handelt es sich um einen neuen Benutzer:in und entspricht die Domizil-/Sitzadresse nicht der Adresse der Benutzer:in, kann hier eine individuelle Adresse angegeben werden.

Abweichende Adresse

Strasse _____ Nr. _____

PLZ _____

Ort _____

¹ Frei wählbar bei neu zu eröffnenden E-Recht Admin Benutzer:innen, mindestens 4 Zeichen (a–z, 0–9). Wenn leer, wird die Benutzeridentifikation von PostFinance vergeben.

Sprache ☐ Deutsch ☐ Französisch ☐ Italienisch ☐ Englisch

3. Erteilung/Mutation/Löschung E-Recht Admin für Benutzer:in (bitte Passendes ankreuzen)

- ☐ E-Recht Admin für Benutzer:in erteilen oder mutieren (bitte Zeichnungsart «Einzel» oder «Kollektiv» auswählen) ☐ Einzel ☐ Kollektiv
- ☐ E-Recht Admin für Benutzer:in löschen

Hinweis: Die Zeichnungsart «Kollektiv» bedeutet, dass jeder Auftrag durch eine zweite Benutzer:in mit dem E-Recht Admin zu bestätigen ist.



4. So müssen Sie vorgehen, wenn Sie uns Personendaten von anderen Personen mitteilen

Wenn Sie uns Daten zu anderen Personen mitteilen, bestätigen Sie dadurch, dass Sie dazu befugt sind und diese Daten korrekt sind.

Auf Verlangen von PostFinance haben Sie den Nachweis zu erbringen, dass diese Personen mit der Bekanntgabe der sie betreffenden Daten und deren weiteren Bearbeitung einverstanden sind und über die «Allgemeine Datenschutzerklärung der PostFinance AG» vorab informiert wurden (postfinance.ch/dse).

5. Unterschrift(en)

Ort	_____	Ort	_____
Datum	_____	Datum	_____
	┌		┌
Unterschrift*	└	Unterschrift*	└
Name	_____	Name	_____
Vorname	_____	Vorname	_____

* Unterschrift der Inhaber:in/des Organs oder der Substitutionsbevollmächtigten in Bezug auf die angegebene Kundenbeziehung.
Bei Kollektivzeichnung sind entsprechend zwei Unterschriften erforderlich.

Bitte einsenden an: PostFinance AG, Scan Center, 3002 Bern

Wird durch PostFinance ausgefüllt

Partnernummer	_____
Ortscode	_____
Personalnummer	_____



Merkblatt

Erteilung/Mutation/Löschung

E-Recht Admin für User:in*



* User:in: Nachfolgend als Benutzer:in bezeichnet

Dieses Merkblatt dient einerseits als Hilfestellung für das Ausfüllen des Formulars «Erteilung/Mutation/Löschung E-Recht Admin für User:in» und enthält andererseits Bestimmungen zum E-Recht Admin für Benutzer:in. Pro Benutzer:in muss ein separates Formular ausgefüllt werden.

Das Formular kann auch für Kund:innen verwendet werden, die das Cash & Multibanking Tool (CMT) einsetzen. Bitte die Checkbox entsprechend ankreuzen und, falls vorhanden, die CMT-Vertragsnummer angeben.

Die nachfolgenden Punkte beziehen sich auf die entsprechenden Abschnitte im Formular:

Angaben zur E-Recht Admin Benutzer:in

Hier sind die Angaben zur Benutzer:in des E-Recht Admin und die E-Finance-Nummer (9 Ziffern) entsprechend zu erfassen.

Neue E-Recht Admin Benutzer:in

Falls die Benutzer:in noch nicht existiert, wird unter der genannten E-Finance-Nummer (9 Ziffern) eine neue Benutzer:in eröffnet. Um eine neue E-Teilnahme zu eröffnen, bitte das Formular «Anmeldung/Mutation E-Finance für User:in» verwenden. Details zu E-Finance finden Sie unter postfinance.ch/e-finance.

Neue E-Recht Admin Benutzer:in mit abweichender Adresse

Handelt es sich um eine neue Benutzer:in und entspricht die Domizil-/Sitzadresse der Kund:in, insbesondere für die Zustellung der Legitimationsmittel, nicht der Adresse der Benutzer:in, kann für die neue Benutzer:in eine abweichende Adresse hinterlegt werden.

Erteilung/Mutation/Löschung

E-Recht Admin für Benutzer:in

Hier ist die Erteilung, Mutation oder Löschung des E-Recht Admin für die Benutzer:in anzugeben. Bei der Erteilung bzw. Mutation des besagten E-Recht muss die Zeichnungsart «Einzeln» oder «Kollektiv» gewählt werden.

Das E-Recht Admin mit Zeichnungsart «Kollektiv» bedeutet, dass jeder Auftrag durch eine zweite E-Recht Admin Benutzer:in zu bestätigen ist. In diesem Fall ist sicherzustellen, dass mindestens eine zweite E-Recht Admin Benutzer:in für die gewählte Kundenbeziehung existiert. Bei Bedarf ist ein zusätzliches Formular auszufüllen.

Eine E-Recht Admin-Benutzer:in kann keiner anderen E-Finance Benutzer:in innerhalb von E-Finance bzw. des Cash & Multibanking Tool (CMT) das E-Recht Admin erteilen.

Selbstberechtigung

PostFinance trennt Administration und Bewirtschaftung von Produkten und Dienstleistungen, die innerhalb des E-Finance zur Administration angeboten werden. So kann eine E-Recht Admin-Benutzer:in sich selbst keine Bewirtschaftungsrechte (E-Rechte und Berechtigungsprofile) für Produkte und Dienstleistungen von PostFinance erteilen, ohne dass für die angegebene Kundenbeziehung der Kund:in eine entsprechende Vollmacht vorliegt. Möchte eine E-Recht Admin-Benutzer:in mit Zeichnungsart «Einzeln» sich selbst Bewirtschaftungsrechte für Produkte und Dienstleistungen von PostFinance erteilen bzw. mutieren, um über die auf den Namen der Kund:in vorliegenden Vermögenswerte zu verfügen, so muss für diese Erteilung bzw. Mutation eine Vollmichtsregelung für die entsprechende Kundenbeziehung mit Zeichnungsart «Einzeln» zu Gunsten der E-Recht Admin-Benutzer:in vorliegen. Möchte eine E-Recht Admin-Benutzer:in mit Zeichnungsart «Kollektiv» sich selbst Bewirtschaftungsrechte für Produkte und Dienstleistungen von PostFinance erteilen bzw. mutieren, so muss mindestens eine der beiden E-Recht Admin-Benutzer:innen über eine Vollmichtsregelung für die entsprechende Kundenbeziehung mit Zeichnungsart «Einzeln» verfügen oder beide E-Recht Admin-Benutzer:innen müssen über eine Vollmichtsregelung für die entsprechende Kundenbeziehung mit Zeichnungsart «Kollektiv» verfügen.

Die Trennung von Administration und Bewirtschaftung gilt nicht für im Cash & Multibanking Tool (CMT) angebundene Drittbankkonten. Innerhalb des CMT haben E-Recht Admin-Benutzer:innen die Befugnis, die Drittbankkonten einzurichten sowie die Rechte der Benutzer:innen für diese Drittbankkonten im CMT zu verwalten. Betreffend Drittbankkonten kann sich die E-Recht Admin-Benutzer:in selbst Bewirtschaftungsrechte einräumen.

© PostFinance AG