

Indications sur la manière de remplir ce formulaire

Procuration
pour personnes morales, sociétés de personnes et raisons individuelles
(S'applique aux titulaires/organes et mandataires avec ou sans substitution)

Procuration (à l'exception notamment de la carte de crédit et de l'assurance de choses) valable entre PostFinance SA et le partenaire contractuel ci-dessous, appelé ci-après le client.

Numéro de partenaire* _____ Numéro de l'ordre* _____
* indications facultatives

1. Données du client

Raison sociale/Nom **Muster SA**

Rue (Domicile) **Thunstrasse** N° **12**

NPA **3123**

Lieu **Belp**

Pays **CH**

2. Octroi procuration

Le client octroie à la personne ci-dessous le pouvoir de le représenter légalement vis-à-vis de PostFinance. Le fondé de procuration est autorisé en particulier à disposer des valeurs patrimoniales déposées auprès de PostFinance au nom du client et à faire toute autre déclaration juridiquement contraignante relative à ces valeurs, notamment ouvrir certains nouveaux services et mettre fin à la relation commerciale dans certaines circonstances. Il est habilité à obtenir des renseignements sur tous les soldes/transactions, y compris rétro-activement, sur tous les comptes et dépôts mandataires ou les demander via e-finance. Il est également autorisé à octroyer une sous-procuration à un tiers (ce qu'on appelle les droits électroniques) dans e-finance. Sa signature ainsi que toutes les déclarations qu'il fait et toutes les mesures qu'il prend engagent l'auteur de la procuration. La procuration ne s'éteint pas par la mort, la perte de l'exercice des droits civils ou la faillite du client (art. 35 CO). Elle reste en vigueur jusqu'à son annulation écrite vis-à-vis de PostFinance, si PostFinance n'autorise pas d'autres canaux de communication pour l'annulation le moment venu. Le fondé de procuration et le client informent PostFinance immédiatement en cas de changement des informations personnelles renseignées ci-dessous.

Mandataire 1 Madame Monsieur

Nom **Brand**

Prénom **Markus**

Rue **Thunstrasse** N° **18**

NPA **3123** Lieu **Belp**

Pays **CH**

Date de naissance **12.02.1966**

Fonction **Comptable**

Nationalité CH autre _____

Apposer la signature du mandataire dans le rectangle ci-dessus

1 pour toutes les relations d'affaires en cours et à venir
ou
 uniquement pour les numéros de compte/dépôt suivants

2 _____

ou
 uniquement pour les numéros de compte/dépôt selon la liste jointe

Type de signature (1 seul choix possible)

individuelle collective
 collective groupe A** collective groupe B**

Procuration de substitution (information facultative)

En choisissant cette option, le fondé de procuration reçoit l'ensemble des droits de représentation. Il peut représenter le mandant vis-à-vis de PostFinance à tous les égards (p. ex. y compris stratégiques). Le fondé de procuration peut notamment donner procuration à d'autres personnes.

Pour des informations sur la protection des données, voir le point 4.

5. Signature(s)

Le client certifie l'authenticité des signatures apposées plus haut et reconnaît la validité des procurations octroyées.
Signature du titulaire/de l'organe ou du mandataire par substitution. En cas de signature collective, deux signatures sont nécessaires.

Lieu **Belp** Date **20.06.2023**

7

Signature _____

Nom **Muster**

Prénom **Peter**

Signature _____

Nom **Kälin**

Prénom **Laura**

Veuillez envoyer le formulaire à: PostFinance SA, Scan Center, 3002 Berne

Le formulaire de procuration régit la représentation de la relation commerciale (à l'exception des cartes de crédit) entre le client et PostFinance SA.

Prière de remplir lisiblement et intégralement
Prière d'écrire lisiblement en caractères d'imprimerie dans les champs prévus à cet effet. Veuillez utiliser un feutre ou un stylo à bille noir ou bleu. Veuillez vérifier si tous les champs ont bien été remplis et les indications nécessaires fournies. Si elle est incomplète ou erronée, la procuration ne pourra malheureusement pas être acceptée.

1 Étendue de la procuration
Veuillez cocher si le formulaire de procuration s'applique à l'ensemble des relations commerciales ou à des numéros de compte/dépôt individuels. En option, vous pouvez consigner les numéros de compte/dépôt dans une liste séparée.

2 Liste séparée des numéros de compte/dépôt
Une liste séparée peut être établie par vous-même et doit être soumise avec le formulaire de procuration. Les numéros de compte/dépôt doivent être renseignés dans la liste. Si vous définissez plusieurs mandataires, il faut également indiquer à quelle(s) personne(s) cette liste s'applique. Veuillez dater et signer la liste.

3 Fonction
Indiquez dans ce champ la fonction que vous occupez au sein de l'entreprise/la société/l'association. Exemples: «comptable», «spécialiste», «trésorier», etc.

4 Type de souscription
Veuillez cocher si le fondé de procuration peut signer individuellement ou collectivement à deux. En option, les titulaires du droit de signature collective peuvent être répartis en groupes. Les personnes autorisées à signer dans le même groupe ne peuvent pas signer ensemble. Veuillez noter qu'aucune PostFinance Card ne peut être remise aux personnes titulaires du droit de signature collective.

5 Signature du mandataire
Le mandataire signe ici avec sa signature officielle (pas de visa, d'abréviation ou autres).

6 Procuration de substitution
En choisissant cette option, le mandataire a les mêmes droits que le partenaire contractuel. Cela signifie qu'un mandataire avec le droit de substitution peut aussi donner procuration à d'autres personnes.

7 Signature(s)
Les personnes habilitées à représenter juridiquement l'entreprise/la société/l'association signent ici. Deux signatures juridiquement valables sont requises dans le cas d'un droit de signature collective.